**nrsprawy:ZS-SU-4124/ /……**

(wpisuje sekretariat)

…………………………......................

(imię i nazwisko ucznia)

…………………………......................

(dokładny adres)

…………………………......................

…………………………......................

(data urodzenia)

Sucha Beskidzka, dnia …………………….

(PESEL)

…………………………......................

(telefon kontaktowy)

Dyrektor Zespołu Szkół im. W. Witosa

*w Suchej Beskidzkiej*

*dotyczy: wniosku o wydania duplikatu świadectwa*

Proszę o wydanie duplikatu: **świadectwa/dyplomu**\* **dojrzałości/ukończenia**\*

……………………………………………………………………….........................................................

*(typ szkoły, specjalność, zawód )*

wydanego w ................................. **roku.** Wychowawca: .................................................................

W/w dokument został wystawiony na nazwisko .............................................................................

Do szkoły uczęszczałem/am w latach od ................... do ................... do klasy.............................. .

## Prośbę swoją uzasadniam tym, iż oryginał świadectwa uległ **zniszczeniu\* / zgubieniu\* / inne**: ......................................................................................................................

Z poważaniem

## ........................................................

(czytelny podpis wnioskodawcy)

**Oświadczenie**

1. Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego (art. 272 KK – *Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy poprzez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3*.) odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go do sekretariatu szkoły.
2. Oświadczam, zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej załączonej do wniosku
3. Oświadczam, że zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia PE i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE RODO **wyrażam zgodę** na przetwarzanie moich danych osobowych podanych we wniosku na użytek rozpatrzenia wniosku o wydanie duplikatu świadectwa/dyplomu lub innego druku szkolnego.

## ........................................................

(czytelny podpis wnioskodawcy)

**Duplikat: odbiorę osobiście lub przez upoważnioną osobę lub proszę przesłać na podany wyżej adres\*.**

**Załączniki:**

1. kserokopia dokumentu odpisu, jeżeli jest w posiadaniu
2. upoważnienie odbioru,
3. dowód wpłaty kwoty 26,00 zł na rachunek bankowy Zespołu Szkół nr: **44 8128 0005 0065 7305 2000 0030**

***\**** *niepotrzebne skreślić*

**--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**Potwierdzam odbiór duplikatu** data, podpis ....................................................................................................

# KLAUZULA INFORMACYJNA

**ZESPOŁU SZKÓŁ IM. WINCENTEGO WITOSA W SUCHEJ BESKIDZKIEJ**

**wydanie duplikatu świadectwa**

W związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż na podstawie art. 13 RODO przysługują Pani/Panu określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Zespół Szkół im. Wincentego Witosa w Suchej Beskidzkiej (dalej: ZSW w Suchej Beskidzkiej). Dane osobowe są przetwarzane z poszanowaniem Państwa praw i wolności, w granicach obowiązków wynikających z przepisów prawa.

1. **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół im. Wincentego Witosa w Suchej Beskidzkiej Dane teleadresowe: Spółdzielców 1, 34-200 sucha Beskidzka, email:[sekretariat@zswsucha.pl,](mailto:sekretariat@zswsucha.pl)338742771
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Rafał Andrzejewski e-mail: [iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl,](mailto:iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl) nr tel. 504976690
3. ZSW w Suchej Beskidzkiej może przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w następujących **celach:** wydanie duplikatu świadectwa, dyplomu państwowego lub innego druku szkolnego **podstawa prawna:** art. 6 ust. lit. c RODO w związku z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2019 r. z późniejszymi zmianami w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych.
4. Pani/Pana dane osobowe **nie będą przekazywane** do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
5. Pani/Pana dane osobowe **będą przechowywane** na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji. (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych), chyba, że co innego wynika z przepisów szczególnych.
6. WzwiązkuzprzetwarzaniemprzezZSWwSuchejBeskidzkiej,Pani/Panadanychosobowych,

**przysługuje Pani/Panu prawo do** (z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa):

* dostępu do treści danych (zgodnie z art. 15RODO);
* sprostowania danych (zgodnie z art. 16RODO);
* ograniczenia przetwarzania danych (zgodnie z art. 18RODO);
* prawo do wniesienia sprzeciwu (zgodnie z art. 21RODO);

1. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez ZSW w Suchej Beskidzkiej Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu **prawo do wniesienia skarg**i do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
2. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest **warunkiem** rozpatrzenia wniosku o wydanie duplikatu świadectwa, dyplomu państwowego lub innego druku szkolnego Podanie danych jak adres poczty elektronicznej, numeru telefonu, jest dobrowolne.
3. Pani/Pana dane osobowe **nie będą przetwarzane** w procesie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani procesie profilowania.