

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA  
W KURSACH DLA NAUCZYCIELI**  
realizowanych w ramach projektu pn.:  
**„Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy II”**  
oraz  
**„Kreatywny uczeń – profesjonalista w zawodzie II”**

Oś Priorytetowa 10  
Działanie 10.2. Rozwój kształcenia zawodowego  
Poddziałanie 10.2.2. Kształcenie zawodowe uczniów – SPR w ramach  
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020.

**Beneficjent:** Powiat suski  
ul. Kościelna 5b  
34 – 200 Sucha Beskidzka

---

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

## § 1

Ilekróć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pn. „*Kreatywny uczeń – profesjonalista w zawodzie II*” oraz „*Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy II*”.
2. **Regulaminie** – należy przez to rozumieć regulamin rekrutacji i uczestnictwa w kursach dla nauczycieli realizowanych w ramach projektu pn.: „*Kreatywny uczeń – profesjonalista w zawodzie II*” oraz „*Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy II*”.
3. **Beneficjencie projektu** – należy przez to rozumieć Powiat Suski z siedzibą przy ul. Kościelnej 5b, 34 – 200 Sucha Beskidzka.
4. **Realizatorach projektu** należy przez to rozumieć:
  - a. Zespół Szkół im. Wincentego Witosa w Suchoj Beskidzkiej, ul. Spółdzielców 1, 34 – 200 Sucha Beskidzka, na bazie którego funkcjonuje projektowe Centrum Kompetencji Zawodowych w obszarze projektowym turystyczno – gastronomicznym oraz administracyjno – usługowym,
  - b. Zespół Szkół im. Walerego Goetla w Suchoj Beskidzkiej, ul. Kościelna 5, 34 – 200 Sucha Beskidzka, na bazie którego funkcjonuje projektowe Centrum Kompetencji Zawodowych w obszarze projektowym elektryczno – elektronicznym oraz mechanicznym i górnictwo - hutniczym,
  - c. Zespół Szkół im. bł. ks. Piotra Dańkowskiego w Jordanowie, ul. Generała Maczka 131, 34 – 240 Jordanów,
  - d. Zespół Szkół im. Hugona Kołłątaja w Jordanowie, ul. Kolejowa 9, 34 – 240 Jordanów,
5. **Formach wsparcia** – należy przez to rozumieć kursy dla nauczycieli realizowane w ramach projektu pn.: „*Kreatywny uczeń – profesjonalista w zawodzie II*” oraz „*Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy II*”.
6. **Subregionie Podhalańskim** – należy przez to rozumieć powiat nowotarski, tatrzański i suski.
7. **Szkole** – należy przez to rozumieć ponadpodstawową szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe, dla której organem prowadzącym jest Powiat Suski, a także szkoły ponadpodstawowe prowadzące kształcenie zawodowe w Subregionie Podhalańskim i obszarze Województwa Małopolskiego.
8. **Uczestniku projektu** – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do projektu w ramach zaplanowanych działań rekrutacyjnych.
9. **Komisji Rekrutacyjnej** – należy przez to rozumieć zespół co najmniej 3 osób, powołany przez Dyrektora Szkoły odrębnym zarządzeniem, którego zadaniem jest wybór osób uczestniczących w danej formie wsparcia.
10. **Protokole** – należy przez to rozumieć dokument opisujący czynności i wyniki prac Komisji Rekrutacyjnej uwzględniający datę posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej oraz podpisy jej członków.
11. **Liście osób zakwalifikowanych** – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie osób do danej formy wsparcia, stanowiący załącznik do protokołu.
12. **Liście rezerwowej** – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający zakwalifikowanie osób do danej formy wsparcia poza listą osób zakwalifikowanych, stanowiący załącznik do protokołu.
13. **Liderze Szkolnym** – należy przez to rozumieć osobę odpowiedzialną w szkole za koordynację działań prowadzonych na jej terenie w związku z realizacją projektu, w szczególności za nadzór nad procesem rekrutacji oraz za udzielanie informacji i wyjaśnień dotyczących działań szkoły w ramach projektu.
14. **Koordynatorze powiatowym projektu** – należy przez to rozumieć pracownika zespołu ds. realizacji projektów w Starostwie Powiatowym w Suchoj Beskidzkiej, odpowiedzialnego za koordynowanie działań związanych z realizacją projektu na terenie powiatu, w tym nadzór nad prawidłową i terminową realizacją projektu w oparciu o zapisy umowy o dofinansowanie, wniosku o dofinansowanie projektu, dokumentów programowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 oraz aktualnych wytycznych Instytucji Zarządzającej.



## § 2

### Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i warunki udziału nauczycieli kształcenia zawodowego/instruktorów praktycznej nauki zawodu w kursach, realizowanych w ramach projektu pn. „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy II” oraz „Kreatywny uczeń – profesjonalista w zawodzie II”.
2. Projekty realizowane są w okresie od 01.10.2020 r. do 30.06.2023 r.
3. Realizowane projekty współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów - SPR.

## § 3

### Zakres wsparcia

1. W ramach projektu pn. „Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy II” przewiduje się uruchomienie kursów w obszarze projektowym elektryczno – elektronicznym oraz mechanicznym i górniczo – hutniczym.
2. W ramach projektu pn. „Kreatywny uczeń - profesjonalista w zawodzie II” przewiduje się uruchomienie kursów w obszarze projektowym turystyczno-gastronomicznym oraz administracyjno-usługowym.
3. Nauczyciele zakwalifikowani do udziału w projektach uczestniczą w zaplanowanych formach wsparcia **nieodpłatnie**.
4. Kursy realizowane w ramach projektów będą odbywać się na podstawie odrębnych harmonogramów ustalanych przez Wykonawcę w porozumieniu z Liderem szkolnym oraz zaakceptowanych przez Dyrektora szkoły.
5. Realizatorzy projektu zastrzegają sobie w uzasadnionych przypadkach prawo do zmiany ustalonego harmonogramu.

## § 4

### Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
2. Uczestnikiem projektów może być każdy zainteresowany nauczyciel kształcenia zawodowego/instruktor praktycznej nauki zawodu szkoły ponadpodstawowej kształcącej zawodowo z terenu powiatu suskiego, Subregionu Podhalańskiego oraz Województwa Małopolskiego, który **wyraża dobrowolną** chęć uczestnictwa w danej formie wsparcia.
3. **Uczestnikiem projektu nie może być osoba, która jest uczestnikiem innego projektu** realizowanego w tym samym czasie w ramach RPO WM, w którym przewidziane formy wsparcia uczestnika są tego samego rodzaju lub zmierzają do tego samego celu/korzyści dla uczestnika projektu.
4. Rekrutacja na kursy będzie prowadzona zgodnie z harmonogramem realizacji projektów, w sposób cykliczny, w godzinach pracy CKZ oraz szkół wchodzących w jego skład i realizujących projekty, przez cały rok, w dni robocze.

5. **Informacje o terminach rekrutacji** dostępne będą na tablicach ogłoszeń w CKZ oraz szkołach wchodzących w jego skład i realizujących projekty tj. w:
- Zespole Szkół im. Wincentego Witosa w Suchej Beskidzkiej, ul. Spółdzielców 1, 34 – 200 Sucha Beskidzka, na bazie którego funkcjonuje projektowe Centrum Kompetencji Zawodowych w obszarze projektowym turystyczno – gastronomicznym oraz administracyjno – usługowym,
  - Zespole Szkół im. Walerego Goetla w Suchej Beskidzkiej, ul. Kościelna 5, 34 – 200 Sucha Beskidzka, na bazie którego funkcjonuje projektowe Centrum Kompetencji Zawodowych w obszarze projektowym elektryczno – elektronicznym oraz mechanicznym i górniczno - hutniczym,
  - Zespole Szkół im. bł. ks. Piotra Dańkowskiego w Jordanowie, ul. Generała Maczka 131, 34 – 240 Jordanów,
  - Zespole Szkół im. Hugona Kołłątaja w Jordanowie, ul. Kolejowa 9, 34 – 240 Jordanów
- a także na ich stronach internetowych.
6. Podstawowym kryterium rekrutacji będzie wykazanie przez zainteresowanego, że spełnia kryterium formalne udziału w projekcie tzn. jest osobą uczącą się/pracującą/zamieszkałą na terenie Województwa Małopolskiego – weryfikacja nastąpi poprzez złożenie formularza zgłoszeniowego stanowiącego *załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu*.
7. **W pierwszej kolejności do projektu rekrutowani będą nauczyciele szkół prowadzących kształcenie w obszarach projektowych elektryczno – elektronicznym, mechanicznym i górniczno – hutniczym, turystyczno – gastronomicznym oraz administracyjno – usługowym z terenu powiatu suskiego. W przypadku powstania wolnych miejsc o udział w projekcie będą mogli ubiegać się również nauczyciele z pozostałych szkół kształcących w w/w branżach z terenu Subregionu Podhalańskiego oraz Województwa Małopolskiego**
8. Formularz zgłoszeniowy wypełnia i podpisuje nauczyciel ubiegający się o udział w formie wsparcia.
9. W przypadku uchybień formalnych wymagań rekrutacji nauczyciel kształcenia zawodowego/instruktor praktycznej nauki zawodu może zostać poproszony bezpośrednio lub drogą mailową, telefoniczną lub pisemną o uzupełnienie braków w dokumentacji w ciągu 3 dni roboczych.
10. Formularze, które wpłyną po terminie lub będą miały braki formalne, a które nie zostały uzupełnione w ciągu 3 dni roboczych od wezwania do uzupełnienia nie będą rozpatrywane.
11. Dane zawarte w formularzu zgłoszeniowym weryfikuje pod względem formalnym w terminie do 5 dni roboczych od daty zamknięcia naboru osoba odpowiedzialna za rekrutację tj. Lider Szkolny.
12. O zakwalifikowaniu nauczycieli kształcenia zawodowego/instruktorów praktycznej nauki zawodu na daną formę wsparcia decyduje Komisja Rekrutacyjna na podstawie niniejszego regulaminu w składzie co najmniej 3-osobowym, w wyniku prac której powstaje protokół potwierdzający zakwalifikowanie do udziału w danej formie wsparcia wraz z listą osób zakwalifikowanych oraz listą rezerwową, stanowiące załączniki do protokołu (*wzór protokołu rekrutacyjnego stanowi załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu*).
13. Komisja Rekrutacyjna o której mowa w pkt. 12 powołana zostanie Zarządzeniem Dyrektora Szkoły w każdej ze szkół realizujących projekty.
14. Każdorazowo o zakwalifikowaniu na daną formę wsparcia decydować będzie:
- zgodność danej formy wsparcia z nauczanymi przedmiotami zawodowymi w danej szkole – *Zaświadczenie wydane przez Dyrektora Szkoły*, potwierdzające nauczanie w danej szkole przedmiotów zawodowych (na drukach szkoły lub wg wzoru stanowiącego *załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu*) - tak 100 pkt, nie – 0 pkt.

- b) pisemna pozytywna ocena pracy nauczyciela kształcenia zawodowego /instruktora praktycznej nauki zawodu wydana przez Dyrektora Szkoły – ocena wyróżniająca 40 pkt., ocena bardzo dobra 30 pkt., ocena dobra 20 pkt.
- c) zaangażowanie nauczyciela w pracę szkoły zgodnie z **ostatnim** przyznaniem przez Dyrektora Szkoły dodatkiem motywacyjnym:
- za przyznany dodatek motywacyjny w wysokości powyżej 10% wynagrodzenia zasadniczego - 30 pkt.
  - za przyznany dodatek motywacyjny w wysokości do 10% wynagrodzenia zasadniczego - 20 pkt.
15. Wszystkie dokumenty potwierdzające możliwość zakwalifikowania nauczyciela kształcenia zawodowego/instruktora praktycznej nauki zawodu wymienione w pkt. 14 pkt a – c muszą zostać dołączone do formularza zgłoszeniowego.
16. W przypadku, gdy ilość chętnych przekracza ilość miejsc przewidzianych na daną formę wsparcia, utworzona zostanie lista rezerwowa. Kolejność zajmowanych miejsc na liście będzie zależała od ilości punktów. W razie uzyskania jednakowej ilości punktów dodatkowym kryterium będzie termin złożenia formularza zgłoszeniowego.
17. Osoby, które nie zostały zakwalifikowane do projektu z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
18. Osoby wpisane na listę rezerwową mogą zostać wybrane do udziału w danej formie wsparcia w przypadku zwolnienia miejsca na skutek czyjejś rezygnacji lub zdarzeń losowych.
19. Lista osób zakwalifikowanych do udziału w danej formie wsparcia wraz z listą rezerwową zostanie opublikowana zgodnie z zapisami § 6 ust. 1 niniejszego regulaminu.
20. O zmianie liczby uczestników projektu decyduje Lider Szkolny po konsultacji z Koordynatorem powiatowym projektu, pod warunkiem, że nie wpłynie ona na zmianę budżetu i jakości przeprowadzanych form wsparcia.
21. Członkowie Komisji Rekrutacyjnej mogą w kwestiach spornych zasięgać opinii Koordynatora powiatowego projektu.
22. W przypadku małej liczby osób zainteresowanych uczestnictwem w danej formie wsparcia rekrutacja zostanie przedłużona maksymalnie do 14 dni. Ponadto dopuszcza się rekrutację uzupełniającą o ile umożliwi to charakter danej formy wsparcia.
23. Rekrutację uzupełniającą przeprowadza się w przypadku:
- a. małej liczby kandydatów zainteresowanych uczestnictwem w danej formie wsparcia,
  - b. rezygnacji osoby zakwalifikowanej do danej formy wsparcia (gdy w związku z małą ilością chętnych nie powstała lista rezerwowych),
24. W chwili rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia w projekcie każdy z nauczycieli kształcenia zawodowego/instruktorów praktycznej nauki zawodu podpisuje i wypełnia „*Deklarację uczestnictwa w projekcie*” stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu wraz z jej załącznikami tj. „*Oświadczeniem uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych*” (załącznik nr 1 do Deklaracji uczestnictwa w projekcie) oraz „*Zakresem danych osobowych powierzonych do przetwarzania*” (załącznik nr 2 do Deklaracji uczestnictwa w projekcie) a także *Zgodę na zamieszczenie wizerunku w działaniach promocyjnych* (załącznik nr 3 do Deklaracji uczestnictwa w projekcie).



25. Brak lub odmowa wypełnienia i podpisania przez uczestnika wymienionych powyżej oświadczeń, deklaracji oraz zgód, w tym przekazanie niepełnych danych osobowych niezbędnych do prawidłowego monitorowania uczestnika i przeprowadzenia ewaluacji uniemożliwia udział takiej osoby w projekcie.
26. W przypadku utrzymania stanu epidemii lub zagrożenia epidemicznego proces rekrutacji oraz realizacja form wsparcia zostaną dostosowane do panującej sytuacji epidemicznej – dopuszcza się możliwość ich realizacji w formie zdalnej (realizowane w czasie rzeczywistym)
27. Regulamin rekrutacji wraz z załącznikami dostępny będzie na stronach internetowych szkół realizujących projekt wymienionych w pkt. 5 ppkt a – d, w sekretariatach szkół oraz na tablicach ogłoszeń, a także w Biurze Projektu w Wydziale Edukacji Starostwa Powiatowego w Suchej Beskidzkiej, ul. Kościelna 5b, 34 – 200 Sucha Beskidzka.

## § 5

### Prawa i obowiązki nauczycieli/instruktorów praktycznej nauki zawodu w projekcie

1. Prawa i obowiązki nauczycieli uczestniczących w projekcie reguluje niniejszy regulamin.
2. Jeden nauczyciel może brać udział w kilku formach wsparcia.
3. Nauczyciele zakwalifikowani do udziału w formach wsparcia zobowiązani są do:
  - a) regularnego uczestnictwa w danej formie wsparcia,
  - b) podpisania i wypełnienia oraz dostarczenia w wyznaczonym terminie dokumentów wymienionych w § 4 pkt. 24,
4. Dobrowolna rezygnacja z uczestnictwa w danej formie wsparcia musi zostać podpisana przez nauczyciela i złożona w formie pisemnej (*załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu*) do Lidera Szkolnego.
5. W przypadku gdy nauczyciel zrezygnuje z uczestnictwa w danej formie wsparcia po jej rozpoczęciu, zostanie on pozbawiony prawa udziału w kolejnych planowanych do realizacji formach wsparcia w ramach projektu (z wyłączeniem rezygnacji wskutek choroby lub wypadków losowych)

## § 6

### Postanowienia końcowe

1. Realizatorzy projektów zastrzegają sobie prawo do opublikowania listy osób zakwalifikowanych do udziału w danej formie wsparcia oraz listy osób rezerwowych, stanowiących załączniki do protokołu, o których mowa w § 4 pkt. 12, w swoich siedzibach na tablicach ogłoszeń.
2. Szkoły realizujące projekt mają prawo do zmian w niniejszym Regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie prawo do podjęcia ostatecznej decyzji posiada Lider Szkolny w porozumieniu z Koordynatorem powiatowym projektu oraz Dyrektorem Szkoły.
4. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu pn. „*Wzmocnienie konkurencyjności uczniów na rynku pracy II*” oraz „*Kreatywny uczeń – profesjonalista w zawodzie II*”.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
6. Integralną część Regulaminu stanowią załączniki:
  - a) Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy dla nauczyciela.
  - b) Załącznik nr 2 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie wraz z załącznikami:

- Załącznik nr 1 do Deklaracji uczestnictwa w projekcie: „*Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych*”.
  - Załącznik nr 2 do Deklaracji uczestnictwa w projekcie: „*Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania*”.
  - Załącznik nr 3 do Deklaracji uczestnictwa w projekcie: „*Zgoda na zamieszczenie wizerunku w działaniach promocyjnych*”.
- c) Załącznik nr 3 - Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie.
- d) Załącznik nr 4 – Zaświadczenie (wzór).
- e) Załącznik nr 5 – Wzór Protokołu z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej.

## FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY DLA NAUCZYCIELA

(proszę o wypełnienie drukowanymi literami)

Niniejszym zgłaszam chęć udziału w .....<sup>1</sup> w ramach projektu „.....” realizowanego przez Powiat Suski z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów – SPR

<b>Data złożenia formularza i podpis Lidera szkolnego</b>	
<b>Dane podstawowe</b>	
Imię	
Nazwisko	
Wiek w chwili przystąpienia do projektu	
<b>Dane kontaktowe</b>	
Adres zamieszkania	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	
Nazwa szkoły	
Obszar projektowy <sup>2</sup>	
Uczestniczyłem/Uczestniczyłam w innej formie wsparcia w ramach niniejszego projektu	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <b>(*zaznacz x)</b>

- ❖ W związku z udziałem w rekrutacji na wskazaną powyżej formę wsparcia w ramach projektu ..... oświadczam, iż nie jestem w chwili obecnej uczestnikiem/uczestniczką innego projektu realizowanego w tym samym czasie w ramach RPO WM na lata 2014 – 2020, w którym przewidziane formy wsparcia uczestnika/uczestniczki są tego samego rodzaju lub zmierzają do tego samego celu/korzyści dla uczestnika/uczestniczki projektu.
- ❖ Oświadczam, iż zapoznałam/em się z „Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w kursach dla nauczycieli” realizowanych w ramach projektu i jestem świadoma/y konieczności spełnienia warunków w nim zawartych, aby brać udział w wybranej przeze mnie formie wsparcia.
- ❖ Oświadczam, iż zostałam/em poinformowana/y o współfinansowaniu projektu przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- ❖ Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą i potwierdzają stan faktyczny.
- ❖ Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby procesu rekrutacji.
- ❖ Jestem świadomy/świadoma, że w przypadku jakichkolwiek kontroli w ramach projektu ..... będę mógł/mogła zostać poproszony/poproszona o przedstawienie na wniosek Instytucji kontrolującej dokumentów źródłowych potwierdzających treść oświadczeń i wszystkich składanych dokumentów – dotyczy to również deklaracji uczestnictwa w projekcie (w przypadku zakwalifikowania się do projektu) stanowiącej załącznik nr 2 do „Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w kursach dla nauczycieli”

.....  
data

.....  
(czytelny podpis uczestnika projektu)

<sup>1</sup> należy wpisać dokładną nazwę formy wsparcia

<sup>2</sup> uzupełnia Lider Szkolny Projektu

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





### OCENA KOMISJI REKRUTACYJNEJ<sup>3</sup> :

Wiersz 1. wypełnia Lider szkolny (lub inna uprawniona osoba) – wpisując dane faktyczne; Wiersz 2. wypełnia komisja rekrutacyjna – wpisując punkty.

l.p	zgodność danej formy wsparcia z nauczaniem przedmiotami zawodowymi w danej szkole tak 100 pkt. nie 0 pkt.	pisemna pozytywna ocena pracy nauczyciela/instruktora praktycznej nauki zawodu wydana przez Dyrektora Szkoły ocena wyróżniająca 40 pkt., ocena bardzo dobra 30 pkt., ocena dobra 20 pkt	zaangażowanie nauczyciela w pracę szkoły zgodnie z <b>ostatnim</b> przyznanym przez Dyrektora Szkoły dodatkiem motywacyjnym pow. 10 % - 30 pkt do 10 % - 20 pkt.	wiersz 1: Podpis Lidera Szkolnego  wiersz 2: SUMA PUNKTÓW
1				
2				

<sup>3</sup> dokonywana każdorazowo podczas rekrutacji na daną formę wsparcia



## DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Ja, niżej podpisany/a..... deklaruje udział w projekcie pn. „.....”, którego Beneficjentem jest Powiat Suski, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego, Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów - SPR.

1. Zapoznałam/em się z „Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w kursach dla nauczycieli” realizowanych w ramach projektu pn.:

„.....”  
i akceptuję wszystkie jego warunki i postanowienia.

2. Wyrażam zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych na potrzeby projektu, w którym biorę udział w trakcie jego realizacji i po jego zakończeniu.

3. Oświadczam, iż do deklaracji uczestnictwa dołączam wszystkie jej niezbędne załączniki:

- a) Wypełnione i podpisane *Oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych* na potrzeby projektu,
- b) wypełniony i podpisany formularz *Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania*.
- c) podpisaną *Zgodę na zamieszczenie wizerunku w działaniach promocyjnych*.

4. Oświadczam, iż zostałam/em poinformowany o współfinansowaniu projektu przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

5. Oświadczam, iż zostałam/em pouczona/y o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....  
(Miejscowość i Data)

.....  
(Czytelny podpis uczestnika projektu)

## OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „.....”  
oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020” jest Zarząd Województwa Małopolskiego stanowiący Instytucję Zarządzającą dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014 – 2020, z siedzibą w Krakowie przy ul. Basztowej 22, 31-156 Kraków, adres do korespondencji ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków,
2. administratorem moich danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest minister właściwy do spraw rozwoju z siedzibą w Warszawie przy ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
3. przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 9 ust. 2 lit g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 na podstawie:
  - 1) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006;
  - 2) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006;
  - 3) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
  - 4) rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) Nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiające szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi;
4. moje dane osobowe w zakresie wskazanym w pkt. 1 oraz pkt. 2 będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu pn. „.....”, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014 – 2020 (RPO WM);
5. moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej – Małopolskiemu Centrum Przedsiębiorczości, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków (nazwa i adres właściwej IP), beneficjentowi realizującemu projekt – Powiatowi suskiemu – Starostwu Powiatowemu w Suchej Beskidzkiej, ul. Kościelna 5b, 34 – 200 Sucha Beskidzka (nazwa i adres beneficjenta) oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego<sup>4</sup>, Instytucji

<sup>4</sup> Powierzający oznacza IZ RPO WM 2014 – 2020 lub minister właściwy do spraw rozwoju

- Pośredniczącej lub beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym podmiotom, realizującym na zlecenie Powierzającego, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyty w ramach RPO WM;
6. moje dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji i rozliczenia projektu i zamknięcie i rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego, w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później<sup>5</sup>;
  7. podanie danych ma charakter dobrowolny, aczkolwiek jest wymogiem ustawowym a konsekwencją odmowy ich podania jest brak możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
  8. posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych zgodnie z art. 15-20 RODO;
  9. posiadam prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w sposób opisany powyżej. Przetwarzanie danych zostanie zaprzestane, chyba że IZ/IP będzie w stanie wykazać, że w stosunku do przetwarzanych danych istnieją prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec interesów, praw i wolności lub dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
  10. mam prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznam, iż przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy RODO;
  11. moje dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;
  12. moje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane
  13. mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:
    - a) wyznaczonym przez ADO wskazanym w ust. 1, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: [iodo@umwm.malopolska.pl](mailto:iodo@umwm.malopolska.pl) lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych Osobowych UMWM, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego ul. Raclawicka 56, 30-017 Kraków;
    - b) wyznaczonym przez ADO wskazanym w ust. 2, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: [iod@miir.gov.pl](mailto:iod@miir.gov.pl) ;
    - c) działającym w ramach Instytucji Pośredniczącej, wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: [dane\\_osobowe@mcp.malopolska.pl](mailto:dane_osobowe@mcp.malopolska.pl) lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych MCP, Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, ul. Jasnogórska 11, 31 – 358 Kraków
  14. w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji<sup>6</sup>;
  15. w ciągu trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy<sup>7</sup>;
  16. do trzech miesięcy po zakończonym udziale w projekcie dostarczę dokumenty potwierdzające osiągnięcie efektywności zatrudnieniowej (podjęcie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej)<sup>8</sup> „,

.....  
(Miejscowość i Data)

.....  
(Czytelny podpis uczestnika projektu)

<sup>5</sup> Należy dostosować zapisy pod kątem danego typu projektu (m. in. decyduje tutaj kwestia pomocy publicznej, rozliczania VAT, mechanizmów odzyskiwania, archiwizacji itp.)

<sup>6</sup> Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy

<sup>7</sup> Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy

<sup>8</sup> Należy wykreślić, jeśli nie dotyczy

## ZAKRES DANYCH OSOBOWYCH POWIERZONYCH DO PRZETWARZANIA

Lp.	Dane uczestników indywidualnych
1	Kraj :
2	Rodzaj uczestnika <i>(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
3	Nazwa instytucji <i>(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
4	Imię :
5	Nazwisko :
6	PESEL :
7	Płeć :
8	Wiek w chwili przystępowania do projektu :
9	Planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia : nie dotyczy
10	<b>Wykształcenie :</b> <input type="checkbox"/> gimnazjalne (dot. osób, które ukończyły gimnazjum) <input type="checkbox"/> podstawowe (dot. osób które ukończyły szkołę podstawową) <input type="checkbox"/> inne, .....
11	Województwo :
12	Powiat :
13	Gmina :
14	Miejscowość :
15	Ulica :
16	Nr budynku :
17	Nr lokalu :
18	Kod pocztowy :
19	Obszar wg stopnia urbanizacji (DEGURBA) <i>(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
20	Telefon kontaktowy :
21	Adres e-mail :
22	Data rozpoczęcia udziału w projekcie <i>(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
23	Data zakończenia udziału w projekcie <i>(dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



	<i>teleinformatycznego)</i>
24	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu ( <i>dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
25	Wykonywany zawód ( <i>dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
26	Zatrudniony w (miejsce zatrudnienia) ( <i>dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
27	Sytuacja osoby w momencie zakończenia udziału w projekcie ( <i>dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
28	Inne rezultaty dotyczące osób młodych (dotyczy IZM – Inicjatywy na rzecz Zatrudnienia Młodych) ( <i>dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
29	Zakończenie udziału osoby w projekcie zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa ( <i>dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
30	Rodzaj przyznanego wsparcia ( <i>dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
31	Data rozpoczęcia udziału we wsparciu ( <i>dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
32	Data zakończenia udziału we wsparciu ( <i>dane wypełnia osoba upoważniona do Centralnego systemu teleinformatycznego)</i>
33	<b>Data założenia działalności gospodarczej (jeśli dotyczy)</b>
34	<b>Kwota przyznaných środków na założenie działalności gospodarczej (jeśli dotyczy)</b>
35	<b>PKD założonej działalności gospodarczej (jeśli dotyczy)</b>
36	<b>Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia* :</b> <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji
37	<b>Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań* :</b> <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
38	<b>Osoba z niepełnosprawnościami*:</b> <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji
41	<b>Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (innej niż wymienione powyżej)* :</b> <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji

\*Proszę zaznaczyć wybraną odpowiedź

**Świadomy/-a odpowiedzialności karnej z art. 233 ustawy Kodeksu Karnego (t.j. Dz. U. z 2017, poz. 2204 ze zm.) za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy, niniejszym oświadczam, że dane zawarte w deklaracji uczestnictwa są zgodne z prawdą.**

.....  
(Miejscowość i Data)

.....  
(Czytelny podpis uczestnika projektu)

## ZGODA NA ZAMIESZCZENIE WIZERUNKU W DZIAŁANIACH PROMOCYJNYCH

1. Zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1231 ze zm.) oświadczam, że wyrażam zgodę na wykorzystanie i rozpowszechnianie mojego wizerunku przez następujące podmioty:

- 1) Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą w Warszawie, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
- 2) Województwo Małopolskie, ul. Basztowa 22, 31-156 Kraków,
- 3) Powiat suski – Starostwo Powiatowe, ul. Kościelna 5b, 34 – 200 Sucha Beskidzka
- 4) Małopolskie Centrum Przedsiębiorczości, ul. Jasnogórska 11, 31-358 Kraków,
- 5) oraz przez podmioty realizujące projekt pn.

„.....”

upoważnione przez podmioty, o których mowa w pkt 1-4 - w materiałach zdjęciowych, audiowizualnych i prezentacjach na potrzeby informacji i promocji Europejskiego Funduszu Społecznego i projektu pn. „.....”

2. Zgoda, o której mowa w pkt 1 zostaje udzielona na okres 5 lat od dnia jej złożenia i nie może być wycofana przed upływem tego okresu.

3. Zobowiązuję się wobec każdego z podmiotów, o których mowa w pkt 1 ppkt. 1-5 do niewycofywania zgody, o której mowa w pkt 1 przed terminem określonym w pkt 2. Zobowiązanie zostaje zawarte na czas określony 5 lat od dnia złożenia zgody, o której mowa w pkt 1.

.

.....  
(Miejscowość i Data)

.....  
(Czytelny podpis uczestnika projektu)

## REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

pn. ....

realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020,  
10 Oś Priorytetowa Wiedza i kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego,  
Poddziałanie 10.2.2 Kształcenie zawodowe uczniów - SPR

### Prosimy o czytelne wypełnienie formularza:

DANE UCZESTNIKA	
IMIĘ I NAZWISKO	
PESEL	
Adres	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że z dniem ..... rezygnuję z udziału w

.....  
(proszę podać dokładną nazwę formy wsparcia)

**Jestem świadom/świadoma konsekwencji mojej decyzji.**  
(§ 5, pkt. 5 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w kursach dla nauczycieli)

.....  
(Miejscowość i Data)

.....  
(Czytelny podpis uczestnika projektu)

.....  
(pieczęć placówki)

....., dnia .....,  
(Miejscowość, data)

## ZAŚWIADCZENIE

Zaświadczam, że Pan/Pani .....

urodzony(a) ..... w ....., jest zatrudniony(a)

na stanowisku .....

Na podstawie akt osobowych stwierdzam, że Pan/Pani

.....

posiada kwalifikacje do nauczania przedmiotów zawodowych w branży

.....

.....

Pieczęć i podpis Dyrektora Szkoły

## PROTOKÓŁ Z POSIEDZENIA KOMISJI REKRUTACYJNEJ projektu pn.....

na: .....  
(nazwa formy wsparcia)

Komisja rekrutacyjna w składzie:

1. ....
2. ....
3. ....

Dokonała w dniu ..... weryfikacji formularzy zgłoszeniowych na ..... i stwierdziła:

1. Rekrutacja na ..... odbyła się w dniach od ..... do .....,
2. Do udziału w ..... zgłosiło się ..... nauczycieli przy zaplanowanej liczbie miejsc na ..... - .....
3. Komisja dokonała merytorycznej oceny systemowej i stwierdziła, że ..... nauczycieli spełnia kryteria regulaminowe przystąpienia do .....(nazwa formy wsparcia) i zakwalifikowała ..... poprzez sporządzenie listy.
4. Lista zakwalifikowanych osób stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu
5. Lista osób rezerwowych stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu (jeśli dotyczy jeśli nie usunąć punkt)

Podpisy członków Komisji Rekrutacyjnej:

1. ....  
(data, imię i nazwisko)
2. ....  
(data, imię i nazwisko)
3. ....  
(data, imię i nazwisko)