Zbiór instrukcji dotyczących składania, przyjmowania oraz monitorowania e-deklaracji w systemach ZIU oraz SIOEO

Aktualizacja 2023-09-12

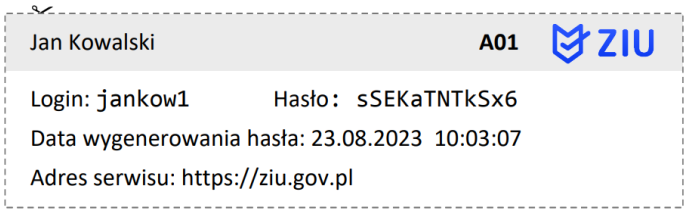
Spis treści

Spis treści 2
1. Składanie e-deklaracji przez zdających w ZIU 3
2. Anulowanie e-deklaracji przez zdających w ZIU 17
3. Przyjmowanie e-deklaracji przez dyrektorów w SIOEO 19
4. Monitorowanie danych z e-deklaracji 22
5. Przyjmowanie e-deklaracji absolwentów 25
6. Odrzucenie e-deklaracji absolwentów 29

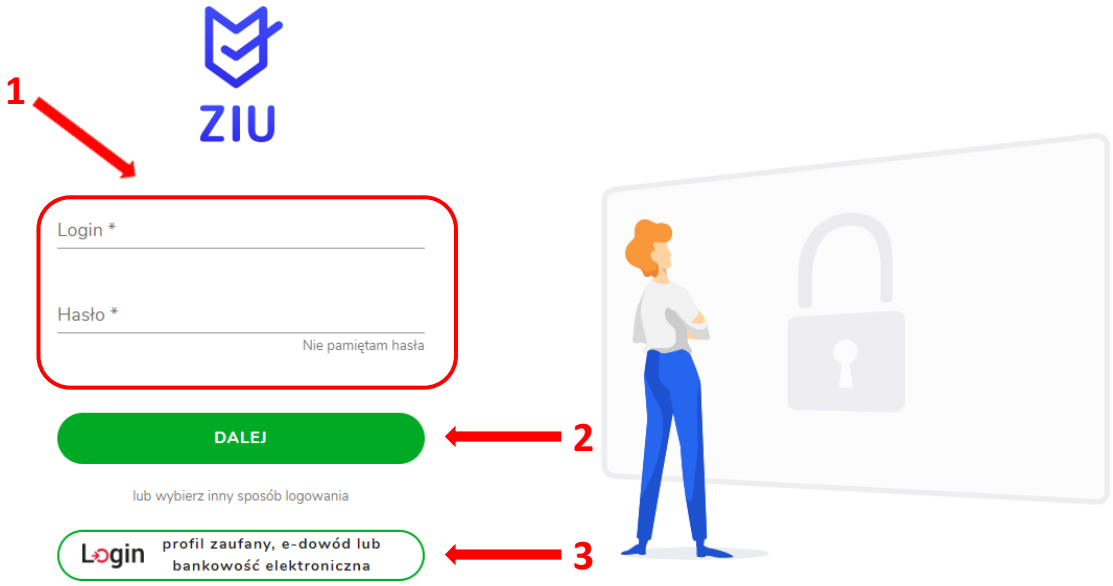
1. Składanie e-deklaracji przez zdających w ZIU

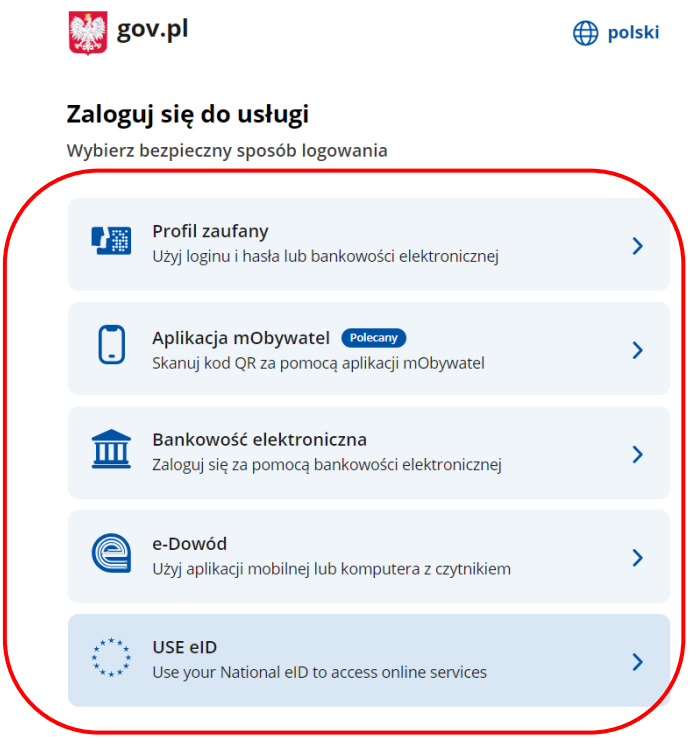
Aby złożyć e-deklarację w systemie ZIU należy:

1. Dyrektor szkoły przekazuje zdającym dane do logowania w serwisie ZIU, które zawierają informacje: *Login, Hasło, Data wygenerowania hasła, Adres serwisu.*

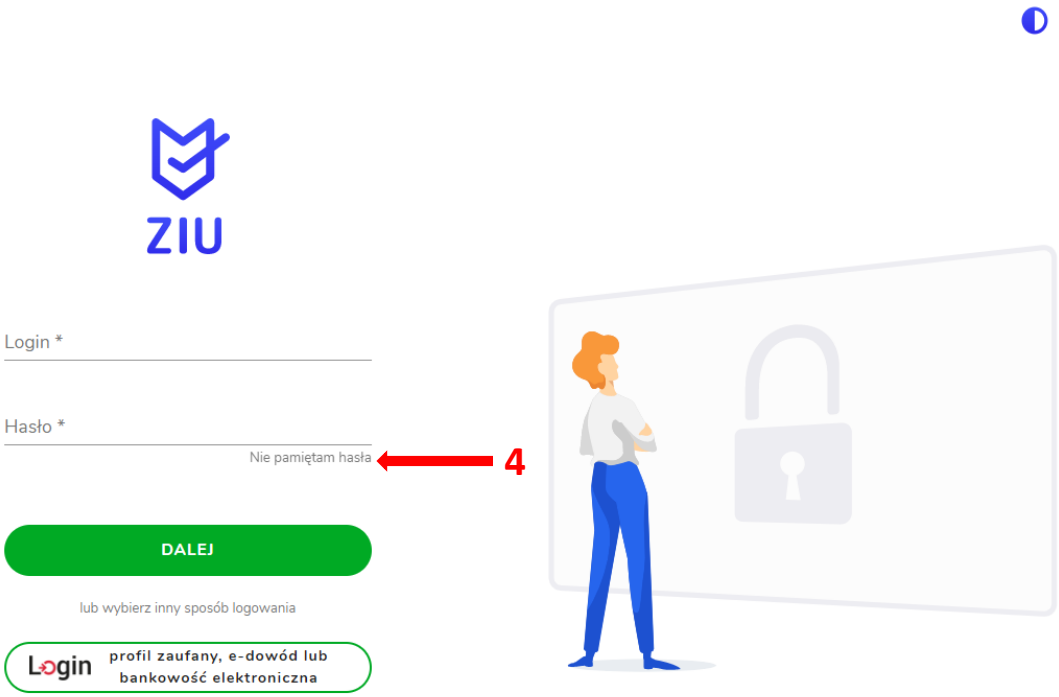


2. Wejść na stronę https://wyniki.edu.pl, a następnie zalogować się wprowadzając login oraz hasło w odpowiednie pola [1] i kliknąć przycisk *Dalej* [2] lub wybrać inny sposób logowania: profil zaufany, e-dowód lub bankowość elektroniczną [3].



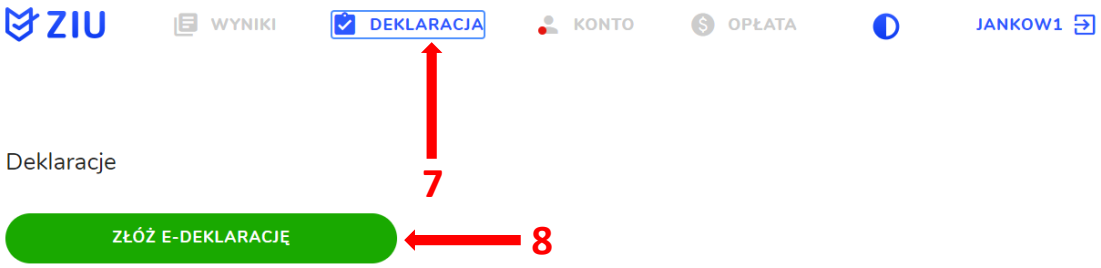


3. W przypadku problemów z dostępem, upewnić się czy połączenie z internetem działa poprawnie, a następnie, jeżeli zaistnieje taka konieczność, skorzystać z opcji odzyskiwania hasła (przycisk *Nie pamiętam hasła*) [4].

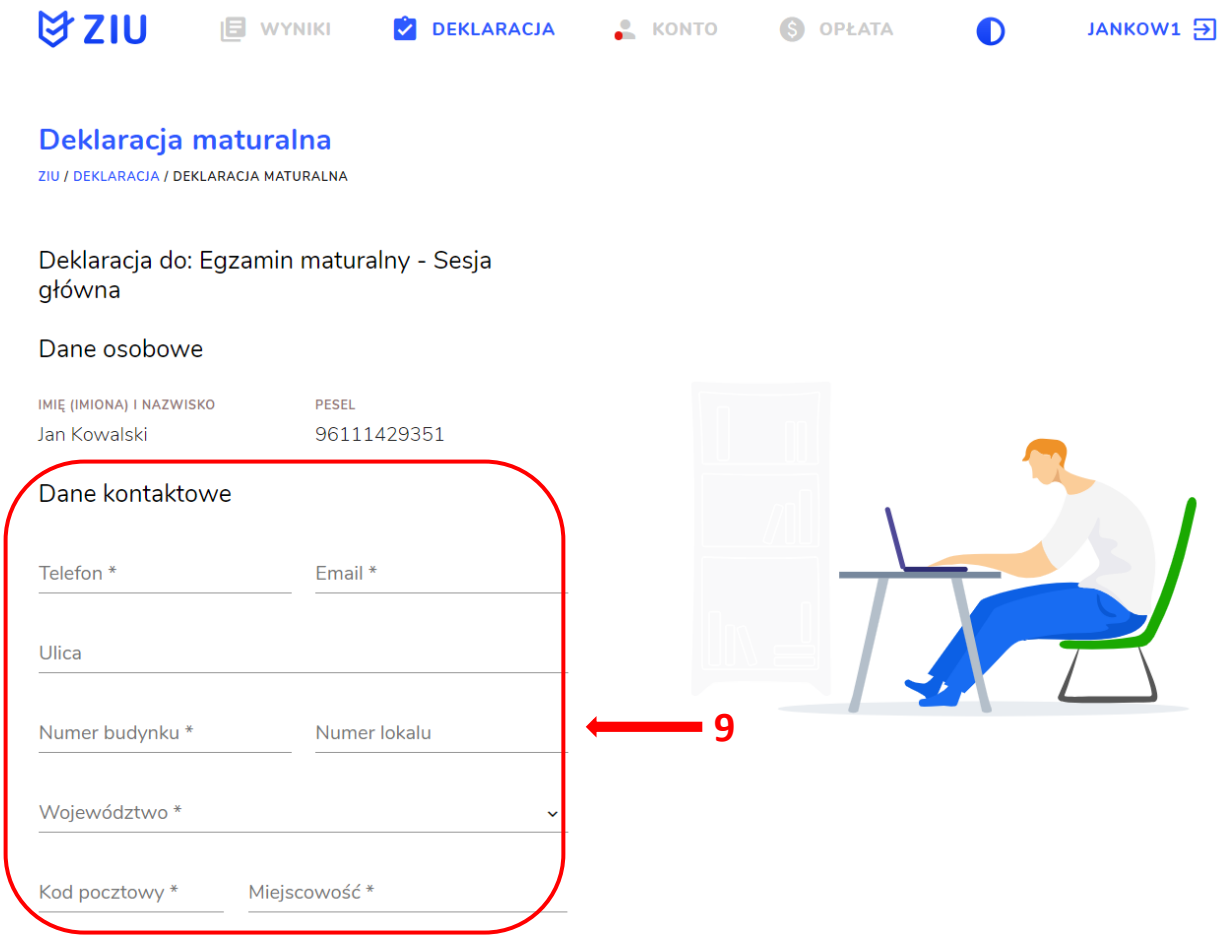


4. Po zalogowaniu, w zakładce *Konto* [5] należy zweryfikować lub uzupełnić adres e-mail [6].

5. Po wybraniu zakładki *Deklaracja* [7], kliknąć *Złóż e-deklarację* [8].



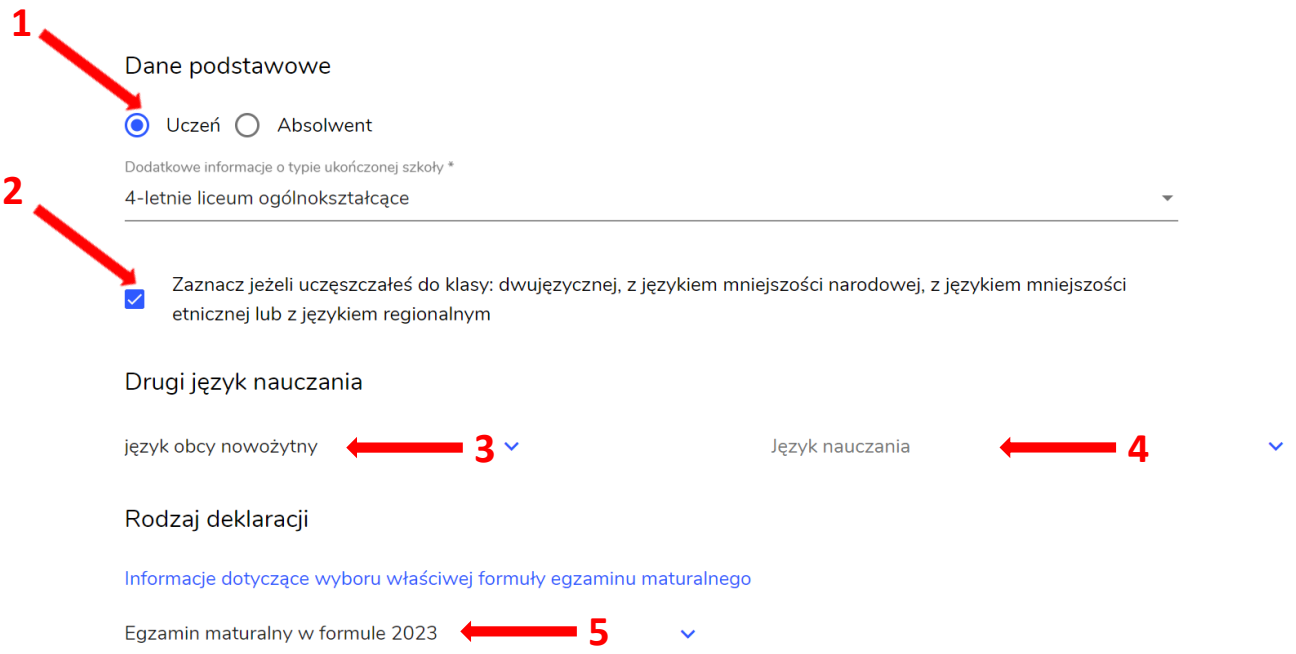
6. Uzupełnić dane kontaktowe wpisując/wybierając z listy: *Telefon, Email, Numer budynku, Województwo, Kod pocztowy, Miejscowość* w polach wymaganych oraz opcjonalnie wprowadzić dane w polu *Ulica* oraz *Numer lokalu* [9].



Uczeń – absolwent tegoroczny, który zamierza przystąpić do egzaminu maturalnego bezpośrednio po ukończeniu szkoły.
Absolwent – absolwent z lat ubiegłych, który ukończył szkołę i po upływie danego czasu chce przystąpić do egzaminu maturalnego.

Uzupełnianie deklaracji w przypadku Ucznia

1. W przypadku ucznia uzupełnić dane podstawowe zaznaczając *Uczeń* [1].
2. Jeśli zdający należy do oddziału dwujęzycznego, zaznaczyć checkbox ☑ [2], a następnie wybrać z rozwijalnej listy rodzaj drugiego języka nauczania [3] oraz język nauczania [4].
3. Z rozwijalnej listy wybrać właściwy rodzaj deklaracji [5].

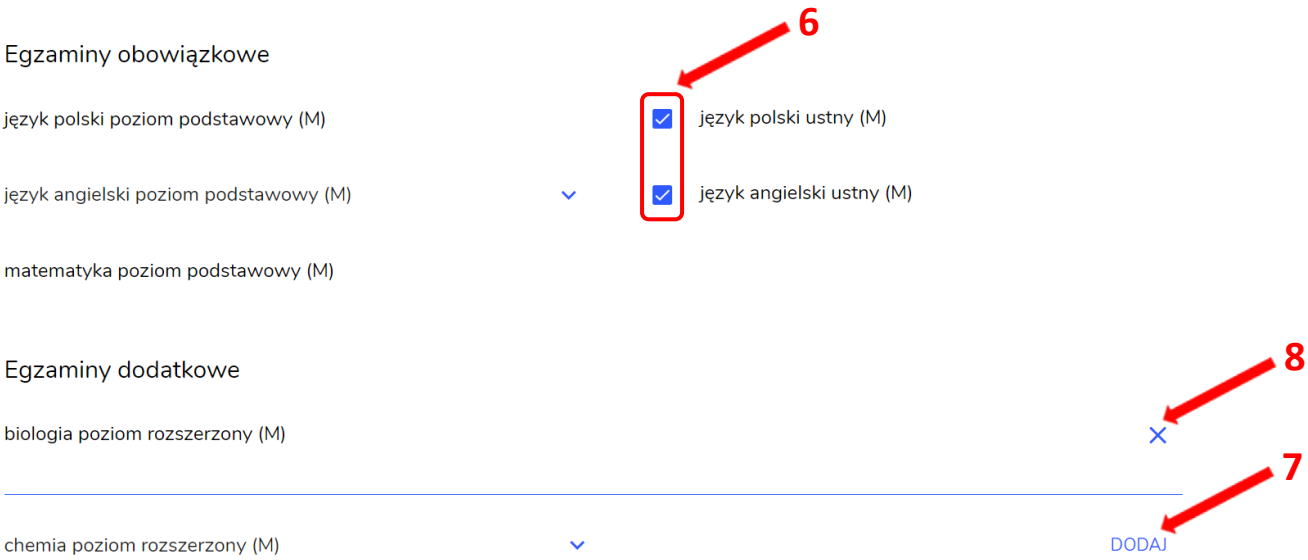


Wybór właściwego rodzaju deklaracji ułatwia tabela, dostępna pod adresem: https://cke.gov.pl/egzamin-maturalny/egzamin-maturalny-w-formule-2023/harmonogram-komunikaty-i-informacje/rok-szkolny-2023-2024/

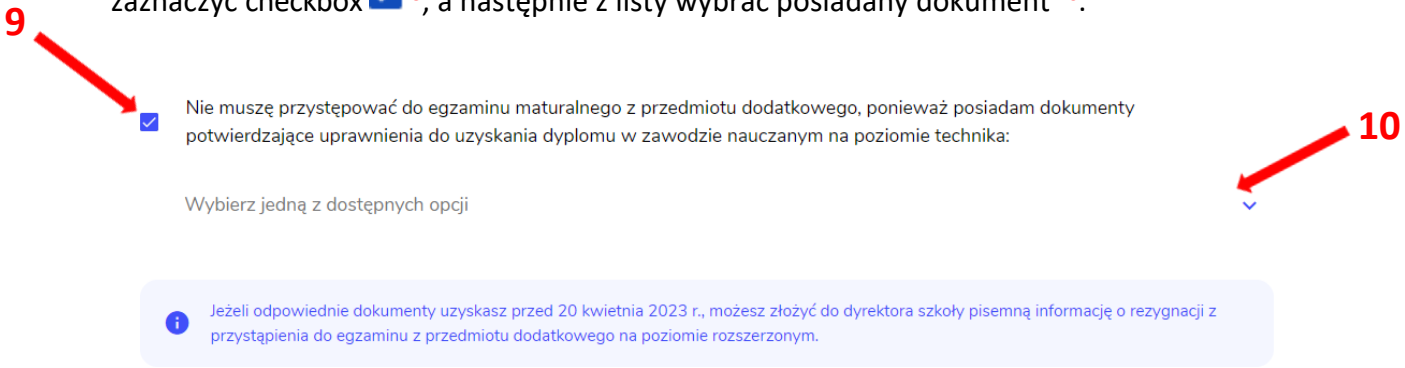
Typ szkoły, którą ukończyłeś (-łaś): / *Opis Twojej sytuacji:*	*4-letnie LO albo szkoła artystyczna realizująca program 4-letniego LO*	*5-letnie technikum*	*3-letnie LO albo szkoła artystyczna realizująca program 3-letniego LO*	*4-letnie technikum*	*branżowa szkoła II stopnia na podbudowie 8-letniej szkoły podstawowej*	*branżowa szkoła II stopnia na podbudowie gimnazjum*	*ponadpodstawowa szkoła średnia (sprzed 2005 r.)*	*LO ukończone eksternistycznie lub plan ukończenia LO eksternistycznie w 2024 r.*	*szkoła ukończona za granicą (bez uprawnień do studiowania w Polsce)*	*liceum uzupełniające, liceum profilowane, technikum uzupełniające dla młodzieży (po 2005 r.)*
	1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
Przystępuję do egzaminu maturalnego **po raz pierwszy**.	Formuła 2023	Formuła 2023	Formuła 2015	Formuła 2015	Formuła 2023	Formuła 2015	Formuła 2023	Formuła 2015** Formuła 2023**	Formuła 2023	Formuła 2015
Przystępowałem(-łam) już do egzaminu maturalnego.	Formuła 2023	– – –	Formuła 2015	Formuła 2015	– – –	Formuła 2015	Formuła 2015* Formuła 2023*	Formuła 2015** Formuła 2023**	Formuła 2015*** Formuła 2023***	Formuła 2015

* Absolwenci ponadpodstawowej szkoły średniej przystępują do egzaminu maturalnego w Formule 2023, z wyjątkiem absolwentów, którzy przystąpili do egzaminu maturalnego po raz pierwszy w latach 2019–2022, ale nie uzyskali świadectwa dojrzałości – ci absolwenci przystępują do egzaminu w Formule 2015.
** Osoby, które uzyskały lub uzyskają świadectwo ukończenia 4-letniego LO na podstawie egzaminów eksternistycznych, przystępują do egzaminu w Formule 2023. Osoby, które uzyskały świadectwo ukończenia 3-letniego LO na podstawie egzaminów eksternistycznych, przystępują do egzaminu w Formule 2015.
*** Jeżeli zdający przystąpił do egzaminu maturalnego po raz pierwszy w 2023 r. (w Formule 2023), przystępując do egzaminu maturalnego ponownie w 2024 r., również przystępuje do egzaminu w Formule 2023. Jeżeli przed 2024 r. przystępował do egzaminu w Formule 2015 – w 2024 r. również przystępuje do egzaminu w Formule 2015.

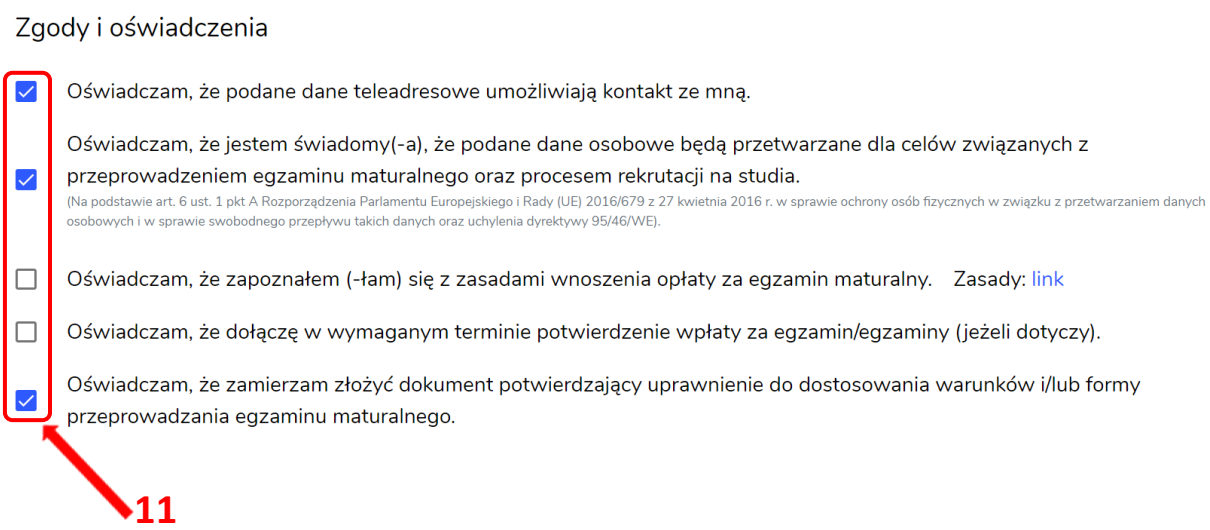
4. Uzupełnić pola dotyczące egzaminów obowiązkowych.
5. Jeśli uczeń przystępuje do części ustnej egzaminu zaznaczyć checkbox ☑ [6].
6. Uzupełnić informacje dotyczące egzaminów dodatkowych, wybierając z listy dany egzamin, a następnie klikając przycisk *Dodaj* [7].
7. W celu usunięcia wybranego poprzednio egzaminu dodatkowego, kliknąć ✕ [8].



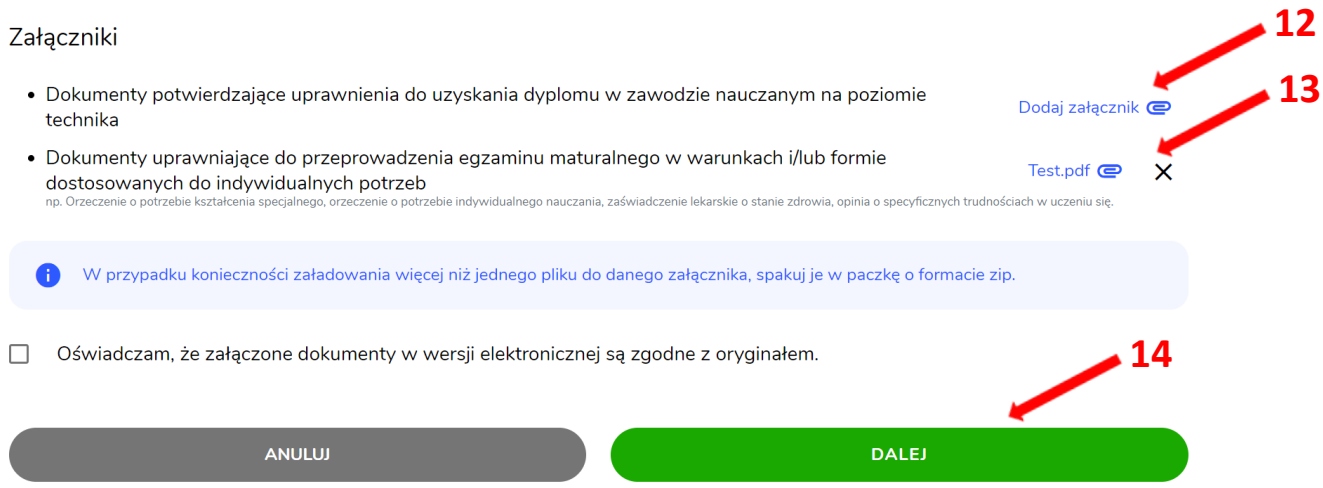
8. Jeżeli zdający nie musi przystąpić do egzaminu maturalnego z przedmiotu dodatkowego, ponieważ posiada dokumenty uprawniające do uzyskania tytułu technika, należy zaznaczyć checkbox ☑ [9], a następnie z listy wybrać posiadany dokument [10].

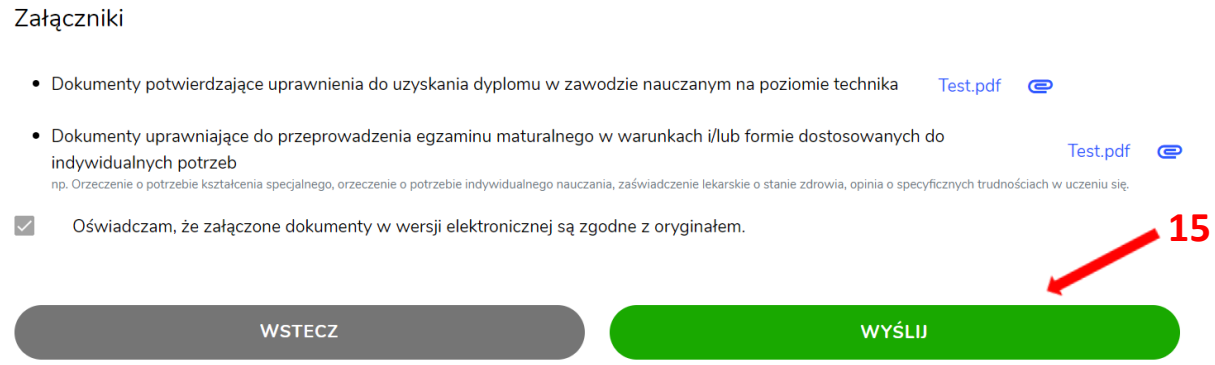


9. Zaznaczyć checkbox [11] wyrażający właściwe oświadczenia.

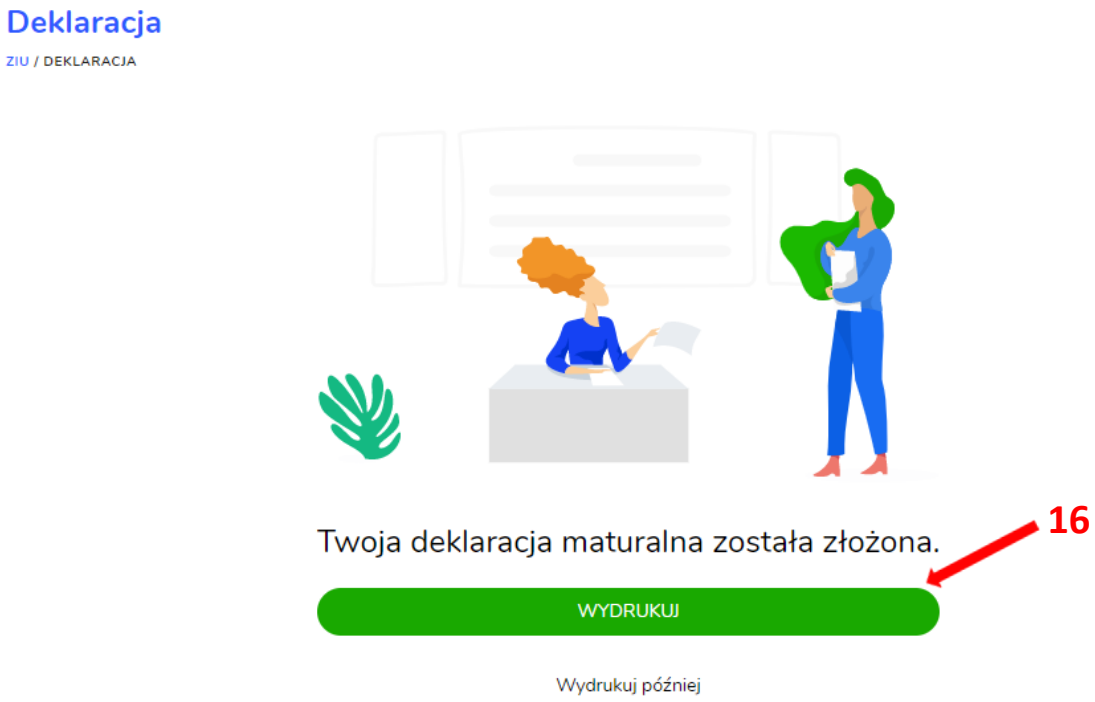


10. W celu dodania załącznika, kliknąć *Dodaj załącznik* [12] przy odpowiednim rodzaju dokumentacji.
    Usunięcie dodanego poprzednio załącznika jest możliwe po kliknięciu [13].
11. Po prawidłowym uzupełnieniu całego formularza e-deklaracji, należy kliknąć aktywny przycisk *Dalej* [14].
    Zweryfikować wszystkie wprowadzone dane w podsumowaniu i kliknąć *Wyślij* [15].





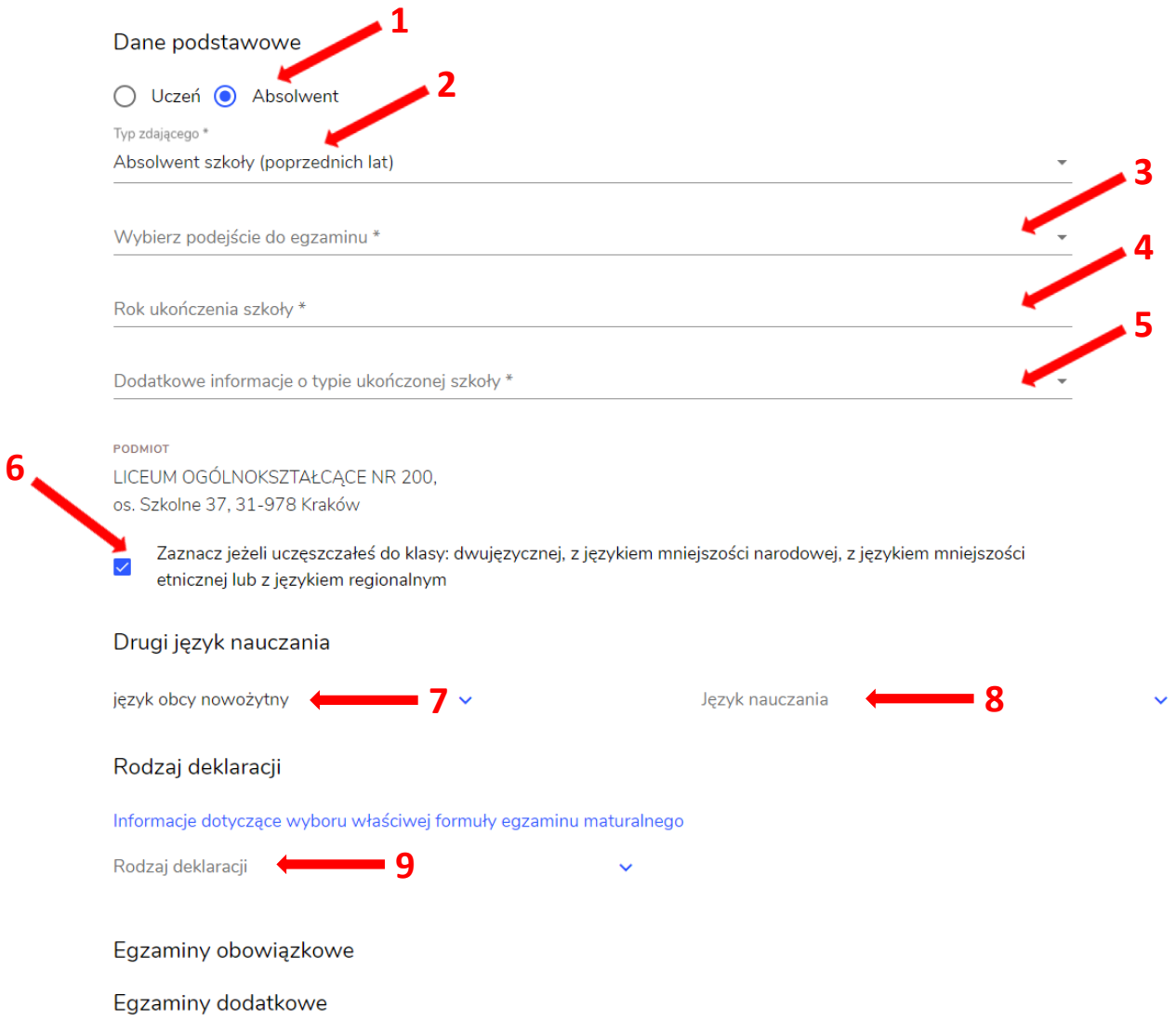
12. Pojawi się potwierdzenie złożenia deklaracji, którą można **wydrukować** klikając *Wydrukuj* [16].



13. Złożoną deklarację maturalną można edytować do momentu zmiany statusu *Złożona* [17] na *Przyjęta* [18]**.**

Uzupełnianie deklaracji w przypadku Absolwenta

1. W przypadku absolwenta uzupełnić dane podstawowe zaznaczając opcję *Absolwent* [1], a następnie wybrać odpowiedni *Typ zdającego* [2].
2. Wybrać z listy podejście do egzaminu [3] oraz wpisać rok ukończenia szkoły [4].
3. Wybrać z listy właściwy typ szkoły [5].
4. Jeśli zdający należał do oddziału dwujęzycznego, zaznaczyć checkbox [6] oraz z rozwijalnej listy wybrać rodzaj drugiego języka nauczania [7] oraz język nauczania [8].
5. Z rozwijalnej listy wybrać rodzaj deklaracji [9].

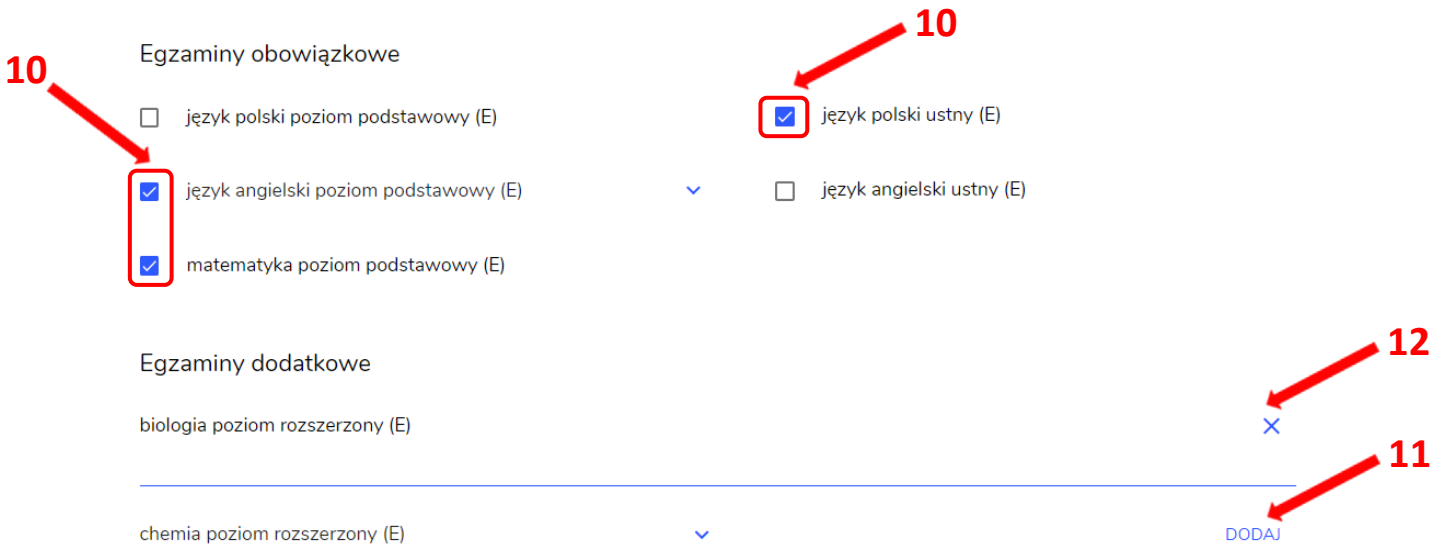


Wybór właściwego rodzaju deklaracji ułatwia tabela, dostępna pod adresem: https://cke.gov.pl/egzamin-maturalny/egzamin-maturalny-w-formule-2023/harmonogram-komunikaty-i-informacje/rok-szkolny-2023-2024/

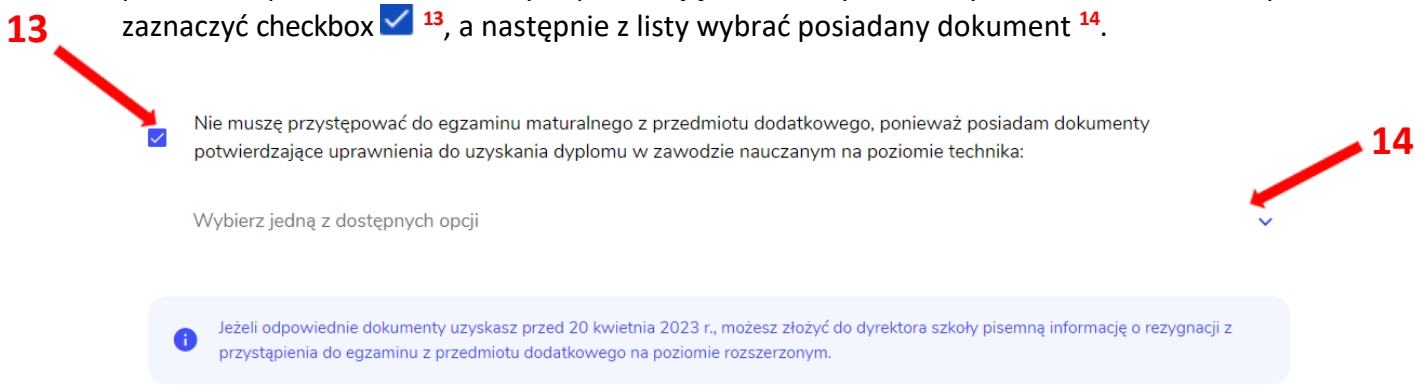
Typ szkoły, którą ukończyłeś (-łaś): / *Opis Twojej sytuacji:*	*4-letnie LO albo szkoła artystyczna realizująca program 4-letniego LO*	*5-letnie technikum*	*3-letnie LO albo szkoła artystyczna realizująca program 3-letniego LO*	*4-letnie technikum*	*branżowa szkoła II stopnia na podbudowie 8-letniej szkoły podstawowej*	*branżowa szkoła II stopnia na podbudowie gimnazjum*	*ponadpodstawowa szkoła średnia (sprzed 2005 r.)*	*LO ukończone eksternistycznie lub plan ukończenia LO eksternistycznie w 2024 r.*	*szkoła ukończona za granicą (bez uprawnień do studiowania w Polsce)*	*liceum uzupełniające, liceum profilowane, technikum uzupełniające dla młodzieży (po 2005 r.)*
	1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*
Przystępuję do egzaminu maturalnego **po raz pierwszy**.	**Formuła 2023**	**Formuła 2023**	**Formuła 2015**	**Formuła 2015**	**Formuła 2023**	**Formuła 2015**	**Formuła 2023**	**Formuła 2015**** **Formuła 2023****	**Formuła 2023**	**Formuła 2015**
Przystępowałem(-łam) już do egzaminu maturalnego.	**Formuła 2023**	– – –	**Formuła 2015**	**Formuła 2015**	– – –	**Formuła 2015**	**Formuła 2015*** **Formuła 2023***	**Formuła 2015**** **Formuła 2023****	**Formuła 2015***** **Formuła 2023*****	**Formuła 2015**

* Absolwenci ponadpodstawowej szkoły średniej przystępują do egzaminu maturalnego w **Formule 2023**, z wyjątkiem absolwentów, którzy przystąpili do egzaminu maturalnego po raz pierwszy w latach 2019–2022, ale nie uzyskali świadectwa dojrzałości – ci absolwenci przystępują do egzaminu w **Formule 2015**.
** Osoby, które uzyskały lub uzyskają świadectwo ukończenia 4-letniego LO na podstawie egzaminów eksternistycznych, przystępują do egzaminu w **Formule 2023**. Osoby, które uzyskały świadectwo ukończenia 3-letniego LO na podstawie egzaminów eksternistycznych, przystępują do egzaminu w **Formule 2015**.
*** Jeżeli zdający przystąpił do egzaminu maturalnego po raz pierwszy w 2023 r. (w **Formule 2023**), przystępując do egzaminu maturalnego ponownie w 2024 r., również przystępuje do egzaminu w **Formule 2023**. Jeżeli przed 2024 r. przystępował do egzaminu w **Formule 2015** – w 2024 r. również przystępuje do egzaminu w **Formule 2015**.

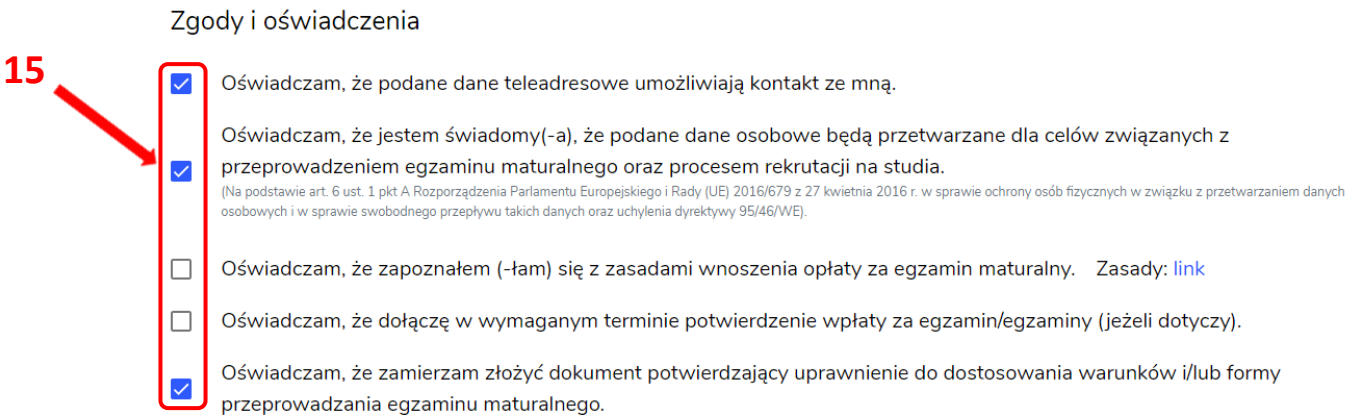
6. Uzupełnić pola dotyczące egzaminów obowiązkowych.
7. Jeśli absolwent przystępuje do wybranych egzaminów w części pisemnej oraz/lub ustnej zaznaczyć checkbox ☑ [10].
8. Następnie uzupełnić formularz dotyczący egzaminów dodatkowych (jeśli absolwent do nich przystępuje), wybierając z listy dany egzamin i klikając przycisk *Dodaj* [11].
9. W celu usunięcia egzaminu dodatkowego, kliknąć ✕ [12].



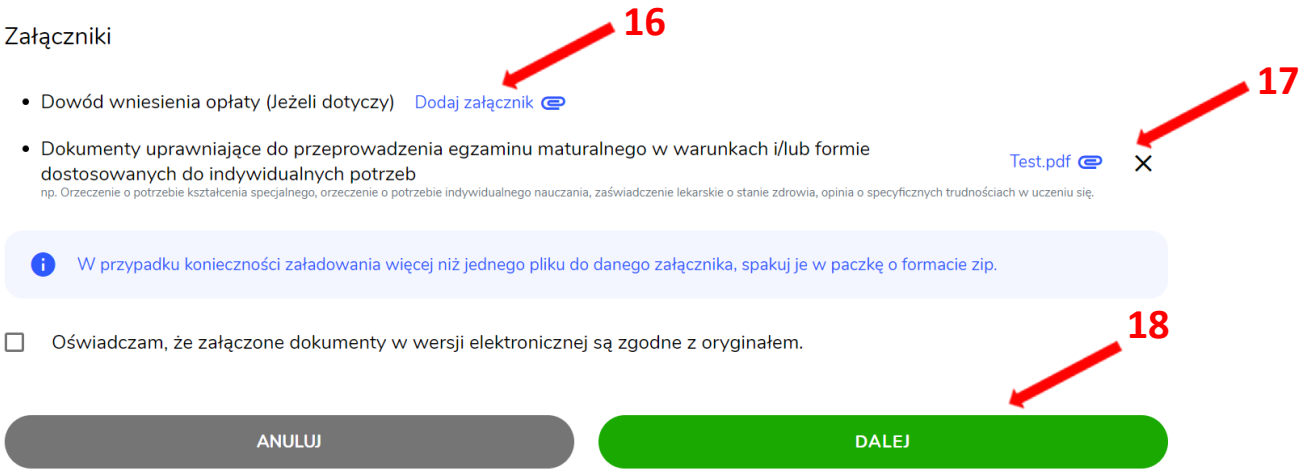
9. Jeżeli zdający nie musi przystąpić do egzaminu maturalnego z przedmiotu dodatkowego, ponieważ posiada dokumenty uprawniające do uzyskania tytułu technika, należy zaznaczyć checkbox [13], a następnie z listy wybrać posiadany dokument [14].

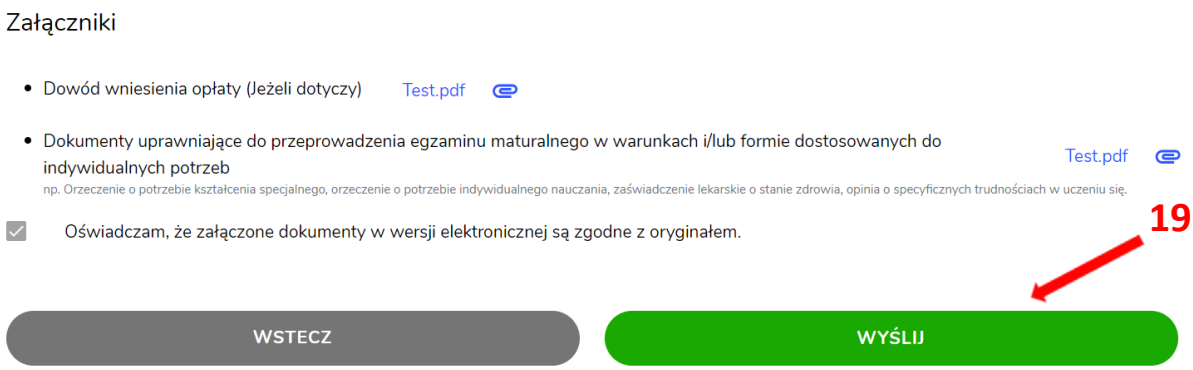


10. Zaznaczyć checkbox [15] wyrażając zgody i oświadczenia.

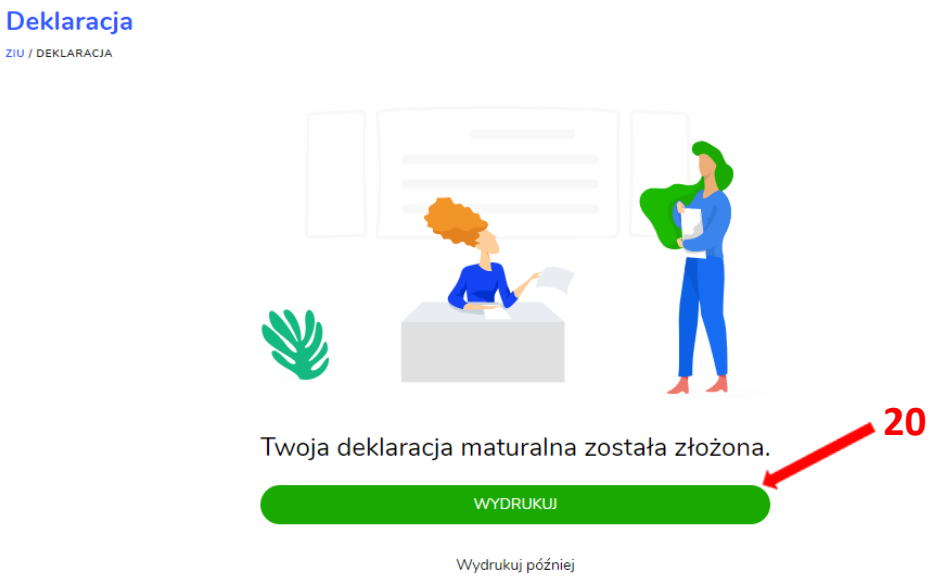


11. W celu dodania załącznika kliknąć *Dodaj załącznik* [16].
    Usunięcie dodanego poprzednio załącznika jest możliwe po kliknięciu ✕ [17].
12. Po prawidłowym uzupełnieniu całego formularza, kliknąć aktywny przycisk *Dalej* [18]. Zweryfikować wszystkie wprowadzone dane w podsumowaniu i kliknąć *Wyślij* [19].

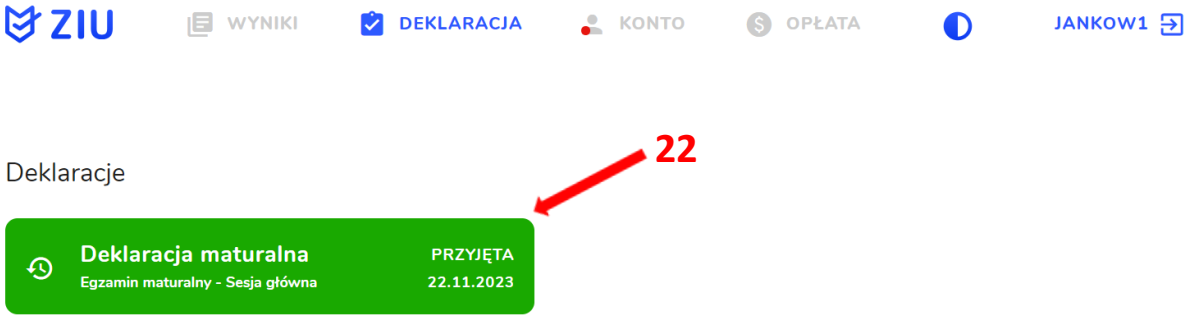




13. Pojawi się potwierdzenie złożeniu deklaracji, którą można **wydrukować** klikając *Wydrukuj* [20].



14. Złożoną deklarację maturalną można edytować do momentu zmiany statusu *Złożona* [21] na *Przyjęta* [22]**.**

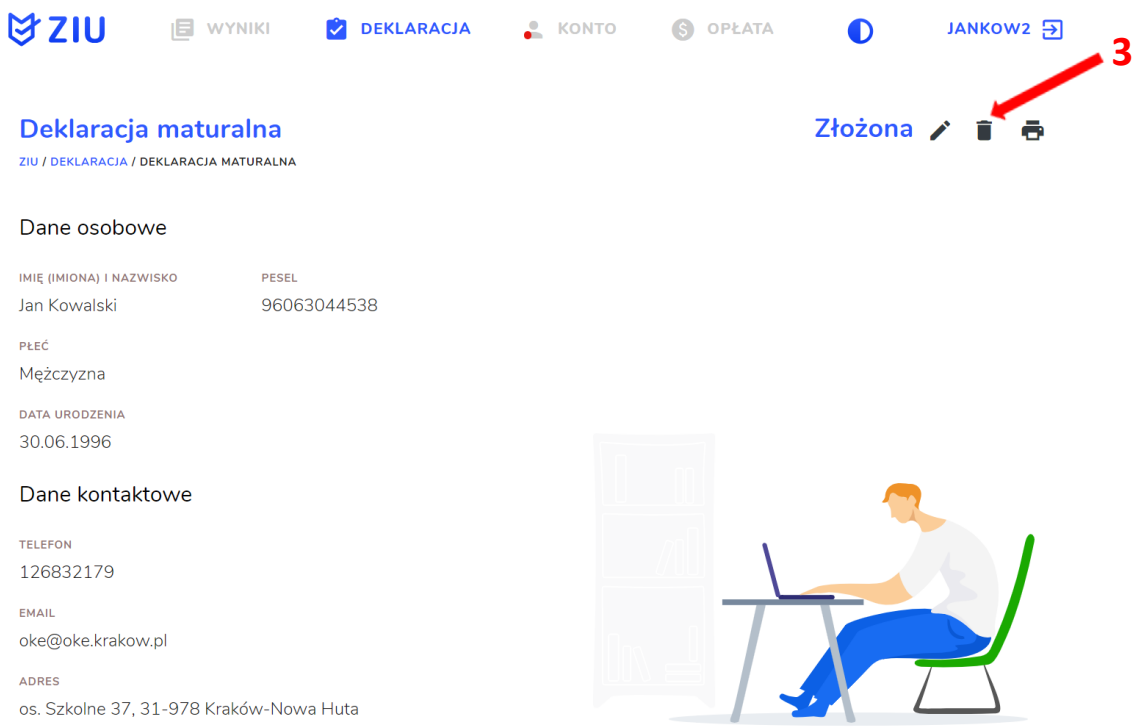


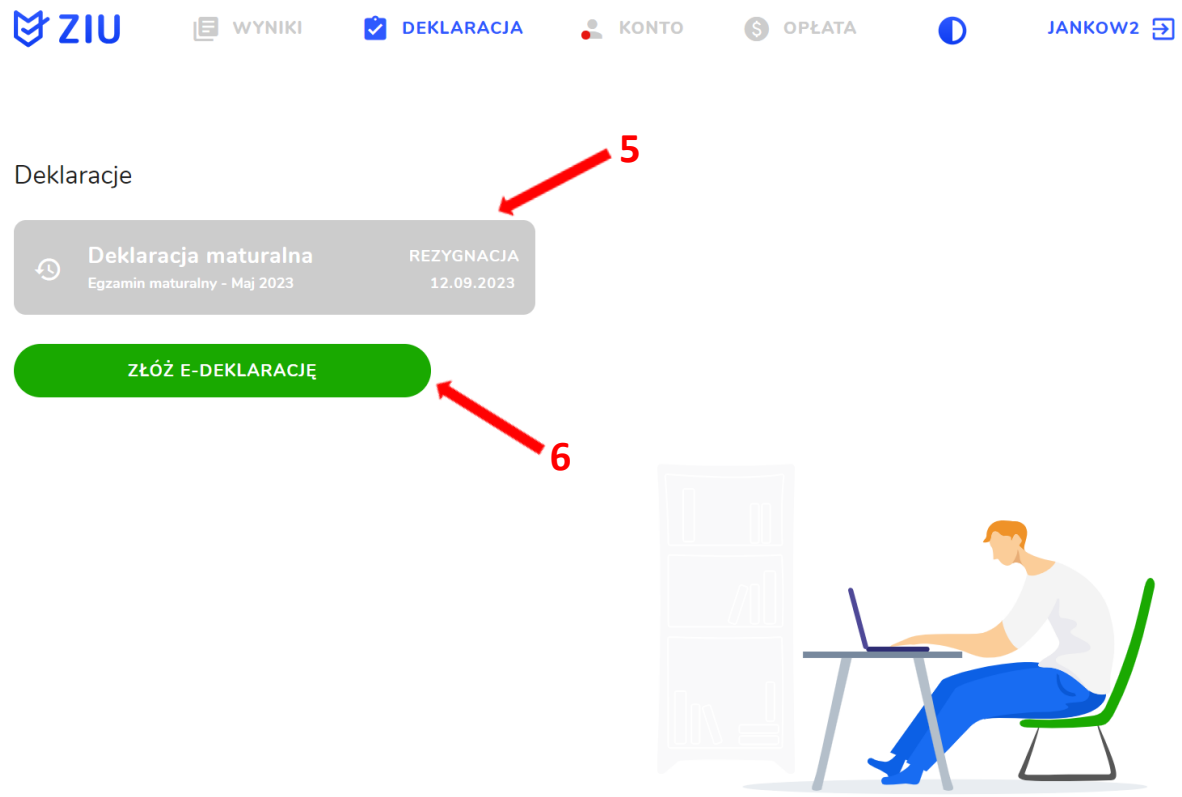
2. Anulowanie e-deklaracji przez zdających w ZIU

Aby anulować e-deklarację złożoną przez zdającego w systemie ZIU należy:

1. Po zalogowaniu przejść do zakładki *Deklaracja* [1].
2. Wejść w szczegóły e-deklaracji klikając w kafelek [2].

3. W podglądzie e-deklaracji kliknąć ikonkę [3].
   Anulowanie e-deklaracji jest możliwe tylko dla e-deklaracji ze stanem *Złożona* oraz w odpowiednim terminie, przewidzianym na rezygnację z przystąpienia do egzaminu maturalnego.



4. W wyświetlonym komunikacie potwierdzić swój wybór o rezygnacji z przystąpienia do egzaminu maturalnego klikając przycisk *Potwierdź* [4].

5. Stan anulowanej deklaracji [5] jest widoczny w zakładce *Deklaracja*. Pod kafelkiem dostępny jest przycisk *Złóż e-deklarację* [6], który pozwala na ponowne złożenie e-deklaracji, jeżeli terminy na to pozwalają.