WYMAGANIA EDUKACYJNE kl. V EK Rozliczenia finansowe 5331403

Efekt kształcenia	Dopuszczający	Dostateczny	Dobry	Bardzo dobry	celujący
prowadzi rozliczenia z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych	wymienia terminy składania dokumentów i opłacania składek do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych określa pojęcia z zakresu ubezpieczeń społecznych, np. ubezpieczony, płatnik składek, podstawa naliczenia składki , określa składki na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne, wymienia zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym i	Określa terminy składania dokumentów i opłacania składek do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych charakteryzuje pojęcia z zakresu ubezpieczeń społecznych, składki na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne, określa zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym i zdrowotnym z tytułu umów o pracę i umów cywilnoprawnych oraz prowadzenia działalności gospodarczej, określa tytuły naliczania składek na Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych,	Stosuje zgodnie z prawem terminy składania dokumentów i opłacania składek do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, wykorzystuje zgodnie z prawem kategorie z zakresu ubezpieczeń społecznych wypełniając dokumenty np. ubezpieczony, płatnik składek, podstawa naliczenia składki , oblicza składki na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie	Dotrzymuje terminów składania dokumentów i opłacania składek do ZUS interpretuje pojęcia z zakresu ubezpieczeń społecznych, interpretuje zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym i zdrowotnym z tytułu umów o pracę i umów cywilnoprawnych oraz prowadzenia działalności gospodarczej, interpretuje tytuły naliczania składek na Fundusz Pracy i	Sprawnie bezbłędnie zgodnie z prawem naliczenia składki na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne manualnie i elektronicznie, analizuje interpretuje zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym i zdrowotnym z tytułu umów o pracę i umów

	zdrowotnym z tytułu umów o pracę i umów cywilnoprawnych oraz prowadzenia działalności gospodarczej, wymienia tytuły naliczania składek na Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, poda %wysokość składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych , wymieni dokumenty zgłoszeniowe płatnika składek i osób ubezpieczonych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz korekty tych	wskaże podstawę naliczenia składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych , określi dokumenty zgłoszeniowe płatnika składek i osób ubezpieczonych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz korekty tych dokumentów, scharakteryzuje miesięczne dokumenty rozliczeniowe z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych oraz korekty tych dokumentów sporządza dokument płatniczy do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. rozróżnia rodzaje świadczeń z ubezpieczeń społecznych , identyfikuje podmioty uprawnione do wypłaty zasiłków ze środków Zakładu Ubezpieczeń	zdrowotne, stosuje w praktyce zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym i zdrowotnym z tytułu umów o pracę i umów cywilnoprawnych oraz prowadzenia działalności gospodarczej, wymienia zgodnie z prawem tytuły naliczania składek na Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, oblicza wysokość składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych ,	Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, obliczy poprawnie podstawę i wysokość składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych , wypełnia poprawnie zgodnie z prawem dokumenty zgłoszeniowe płatnika składek i osób ubezpieczonych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz korekty tych dokumentów, wypełnia poprawnie miesięczne dokumenty rozliczeniowe z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych oraz	cywilnoprawnych oraz prowadzenia działalności gospodarczej interpretuje i stosuje tytuły naliczania składek na Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, wykorzystuje wiedzę teoretyczną do ustawienia programów, sprawnie, zgodnie z prawem manualnie i elektronicznie oblicza wysokość składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie

	dokumentów, określi miesięczne dokumenty rozliczeniowe z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych oraz korekty tych dokumentów , wypełni dokument płatniczy do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, wymieni rodzaje świadczeń z ubezpieczeń społecznych, wymieni podmioty uprawnione do wypłaty zasiłków ze środków Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, wypełni dokumenty stanowiące podstawę do uzyskania zasiłków, np. zasiłku chorobowego, zasiłku opiekuńczego, zasiłku macierzyńskiego , wymieni dokumenty	Społecznych, charakteryzuje dokumenty stanowiące podstawę do uzyskania zasiłków, np. zasiłku chorobowego, zasiłku opiekuńczego, zasiłku macierzyńskiego, sporządza dokumenty stanowiące podstawę do ustalenia uprawnień rentowych i emerytalnych	wypełnia dokumenty zgłoszeniowe płatnika składek i osób ubezpieczonych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz korekty tych dokumentów, wypełnia miesięczne dokumenty rozliczeniowe z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych oraz korekty tych dokumentów wypełnia dokument płatniczy do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, charakteryzuje rodzaje świadczeń z ubezpieczeń społecznych, charakteryzuje podmioty uprawnione do wypłaty zasiłków ze środków Zakładu Ubezpieczeń	koryguje te dokumenty sporządza bezbłędnie dokumenty płatnicze do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych. Interpretuje przepisy prawne dotyczące świadczeń z ubezpieczeń społecznych, wskazuje podmioty uprawnione zgodnie z prawem do wypłaty zasiłków ze środków Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, sporządza bezbłędnie dokumenty stanowiące podstawę do uzyskania zasiłków chorobowego, opiekuńczego, macierzyńskiego interpretuje przepisy i sporządza zgodnie z prawem dokumenty stanowiące podstawę do ustalenia uprawnień	zdrowotne, Fundusz Pracy i Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych , bezbłędnie wypełnia dokumenty zgłoszeniowe płatnika składek i osób ubezpieczonych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz koryguje te dokumenty, sprawnie, bezbłędnie stosując przepisy prawa sporządza miesięczne dokumenty rozliczeniowe z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych oraz koryguje te

	stanowiące podstawę do ustalenia uprawnień rentowych i emerytalnych		Społecznych, wypełnia dokumenty stanowiące podstawę do uzyskania zasiłków, np. zasiłku chorobowego, zasiłku opiekuńczego, zasiłku macierzyńskiego, dokumenty stanowiące podstawę do ustalenia uprawnień rentowych i emerytalnych	rentowych i emerytalnych	dokumenty sporządza bezbłędnie, dokumenty stanowiące podstawę do uzyskania zasiłków, np. zasiłku chorobowego, zasiłku opiekuńczego, zasiłku macierzyńskiego